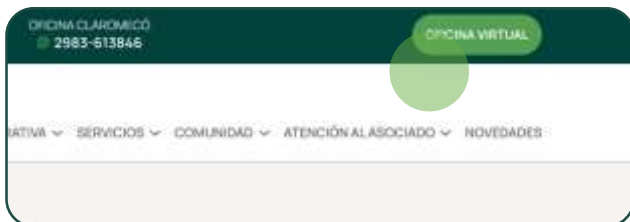


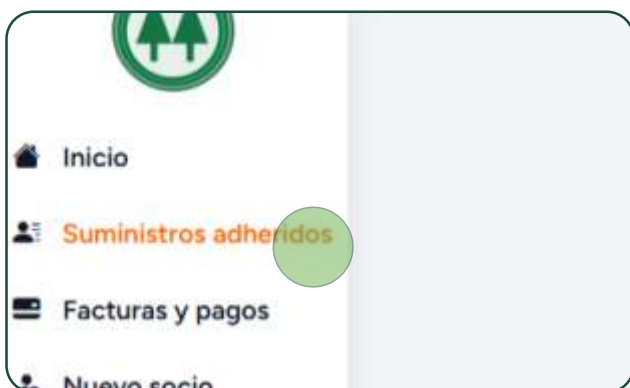
# ¿Cómo dar de alta un servicio?



**1** Ingresá en Oficina Virtual



**2** Ingresá tu correo electrónico y tu contraseña y seleccioná "Iniciar Sesión"



**3** Seleccioná en el menú de la izquierda, la opción "Suministros adheridos"



**4** Seleccioná "Adherilos ahora"

## ¿Cómo dar de alta un servicio?



**Adherir suministro**

Número de Cuenta

Número de Usuario

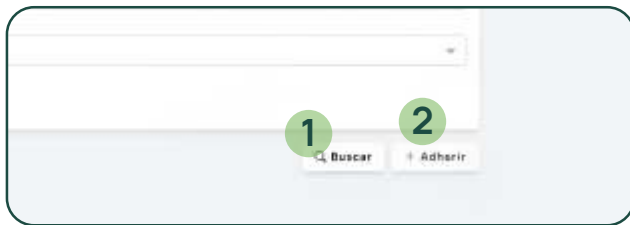
DNI o C.I.I.T.

Servicio

Deseo recibir los comprobantes de este suministro a mi email.  
Al hacer clic en esta opción, dejará de recibir la factura en papel.

5

- Completá con tus datos:
  - Número de Cuenta
  - Número de Usuario
  - Número de DNI
- Seleccioná el servicio que quieras adherir
- Si preferís que la factura te llegue por email, seleccioná ese apartado.



1 2

Buscar Adherir

6

- Seleccionar "Buscar" y luego "Adherir"

7

¡Listo! Ya adheriste tu servicio.